

STANDAARDTRAJECT

Hulpmonteur steigerbouw dual

1. Situering en omschrijving

De opleiding hulpmonteur steigerbouw dual combineert een schoolcomponent en een werkplekcomponent. De combinatie van schoolcomponent met werkplekcomponent omvat minimaal 28 opleidingsuren per week.

In de opleiding hulpmonteur steigerbouw dual wordt gekozen voor een overeenkomst alternerende opleiding. Dit impliceert dat de wekelijkse invulling moet overeenstemmen met de normale voltijdse wekelijkse arbeidsduur die van toepassing is in de onderneming overeenkomstig de CAO. Meestal is dit gemiddeld 38 opleidingsuren per week, maar dit dient bij opmaak van de overeenkomst op de werkplek nagevraagd te worden.

De opleiding hulpmonteur steigerbouw dual situeert zich op het niveau van de tweede graad beroepssecundair onderwijs omwille van de koppeling met de verplichte algemene vorming met het oog op het behalen van een bewijs van onderwijskwalificatie van niveau 2 binnen het domein STEM.

Het standaardtraject voor de opleiding hulpmonteur steigerbouw dual is gebaseerd op de volgende beroepskwalificatie:

- Beroepskwalificatie hulpmonteur steigerbouw, niveau 2 van de Vlaamse kwalificatiestructuur.

In de opleiding hulpmonteur steigerbouw dual leert men helpen bij montage en demontage van tijdelijke constructies in steigermateriaal (steigers, trappen, platformen, ondersteuning, ...), voornamelijk door het controleren van het materiaal dat vanop de grond hiervoor vertrekt, volgens de gangbare veiligheidsregels teneinde veilige steigerconstructies te helpen realiseren.

In een standaardtraject wordt er geen uitspraak gedaan over de organisatievorm van de duale opleiding. De aanbieder dual leren bepaalt zelf of hij dit lineair of modulair organiseert.

De opleidingsduur bedraagt in principe 2 jaar, waarvan kan worden afgeweken in functie van de individuele leerweg van een jongere.

2. Toelatingsvoorwaarden

De voorwaarden om bij de start van de opleiding hulpmonteur steigerbouw dual als regelmatige leerling te worden toegelaten zijn:

- voldaan hebben aan de voltijdse leerplicht;
- voldoen aan de toelatingsvoorwaarden tot het eerste leerjaar van de tweede graad bso, waarop de opleiding hulpmonteur steigerbouw dual zich situeert. Deze voorwaarden zijn bepaald in de codex secundair onderwijs en het besluit van de Vlaamse Regering van 19 juli 2002 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs, en meegedeeld bij omzendbrief SO 64. Voor de overstap van een niet-duale naar een duale opleiding binnen de tweede graad wordt het eerste leerjaar niet-duaal gelijk gesteld met het eerste jaar dual. Voor overstap in de tweede graad van het eerste leerjaar niet-duaal naar het tweede jaar dual bso moet de leerling voldoen aan de toelatingsvoorwaarden tot het tweede leerjaar van de tweede graad bso;

ofwel als zijinstromer¹ beschikken over een gunstige beslissing van de klassenraad voor de opleiding hulpmonteur steigerbouw dual.

Uit het leerlingendossier moet de verificatie kunnen opmaken dat de leerling aan de toelatingsvoorwaarden voldoet.

3. Algemene vorming

De algemene vorming binnen dit standaardtraject omvat de eindtermen van het voltijds gewoon secundair onderwijs van de 2e graad arbeidsmarktfinaliteit of bso, rekening houdend met de progressieve uitrol van de modernisering van het secundair onderwijs.

In afwijking hiervan en voor zover de aanbieder van het duale structuuronderdeel een CDO of Syntra is, zijn niet van toepassing:

- vóór de modernisering: de eindtermen lichamelijke opvoeding;
- vanaf de modernisering: de door de Vlaamse Regering aangeduide eindtermen van de sleutelcompetentie "competenties op het vlak van lichamelijk, geestelijk en emotioneel bewustzijn en op vlak van lichamelijke, geestelijke en emotionele gezondheid".

Het levensbeschouwelijk onderricht (godsdienst, niet-confessionele zedenleer, cultuurbeschouwing of eigen cultuur en religie) in duale structuuronderdelen is identiek aan het levensbeschouwelijk onderricht in niet-duale structuuronderdelen. In afwijking hiervan en voor zover de aanbieder van het duale structuuronderdeel een CDO of Syntra is, is het levensbeschouwelijk onderricht geen verplicht onderdeel.

¹ Definitie zijinstromer: "jongeren die het onderwijs al hebben verlaten, al dan niet gekwalificeerd, en die zich, na een onderbreking, opnieuw willen inschrijven voor een dual structuuronderdeel".

4. Beroepsgerichte vorming – organisatie lineair

Per activiteit worden de bijhorende vaardigheden en kenniselementen opgenomen. De geselecteerde kennis moet steeds in functie van de activiteit en vaardigheden gerealiseerd worden.

Activiteiten	Kennis
<p>Werkt in teamverband</p> <ul style="list-style-type: none"> - Communiceert effectief en efficiënt - Wisselt informatie uit met collega's en verantwoordelijken - Rapporteert aan leidinggevenden - Werkt efficiënt samen met collega's - Volgt aanwijzingen van verantwoordelijken op - Past zich flexibel aan (verandering van collega's, ...) 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Communicatietechnieken - Vakterminologie
<p>Werkt met oog voor veiligheid, milieu, kwaliteit en welzijn</p> <ul style="list-style-type: none"> - Herkent en signaleert gevaarlijke situaties, neemt gepaste maatregelen bij ongelukken en meldt ongevallen en incidenten volgens interne procedures - Herkent, voorkomt en beschermt tegen specifieke risico's - Sorteert afval volgens de richtlijnen en vraagt om informatie in geval van twijfel - Houdt zich aan de regels voor traceerbaarheid van producten - Werkt ergonomisch - Gebruikt persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen - Controleert en onderhoudt persoonlijke beschermingsmiddelen - Past de voorschriften met betrekking tot netheid en hygiëne toe - Ziet er op toe dat veiligheids- en milieuvoorschriften worden gerespecteerd - Gebruikt water voor taken en schoonmaak efficiënt indien van toepassing - Gebruikt energiestromen duurzaam indien van toepassing - Beperkt geluidshinder 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Veiligheids-, gezondheids-, hygiëne-, milieu- en welzijnsvoorschriften - Specifieke risico's van gevaarlijke en schadelijke stoffen, elektriciteit, lawaai, trillingen, brand, explosies, ... - Ergonomische hef- en tiltechnieken - Persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen (soorten, verplichtingen, afkeurstandaarden, onderhouds- en reinigingsvoorschriften, ...) - (Veiligheids)pictogrammen - Voorschriften rond afval - Geoptimaliseerd verbruik van water, materialen en energie - Handgereedschap - Technische voorschriften en aanbevelingen in functie van de eigen werkzaamheden
<p>Ontvangt en begrijpt de werkopdracht</p> <ul style="list-style-type: none"> - Overlegt over de voorbereiding, uitvoering en afwerking van de opdracht 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Begrippen 'sterkte', 'stijfheid' en 'stabiliteit' en het belang daarvan voor een steigerconstructie - Voorwaarden inzake toelaatbare belasting van de betrokken steiger - Maximale fysieke belasting

<ul style="list-style-type: none"> - Leest en begrijpt montage-, demontage- of ombouwschema van een steiger met standaardconfiguratie - Herkent, benoemt en beschrijft gebruikelijke steigertypes en steigertoepassingen - Duidt met gebaren de gebruikelijke steigeronderdelen aan 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Communicatietechnieken - Werkdocumenten - Vakterminologie - Types steigers en hun toepassingen (gevelsteigers, volumesteigers, hangsteigers, uitbouwsteigers, uitsteeksteigers, verrijdbare steigers, takelsteigers, ondersteuning, verhijsbare steigers, overkappingen en tentconstructies) - Verschillende onderdelen van steigers - Gangbare gebaren om de gebruikelijke steigeronderdelen mee aan te duiden - Informatie/richtlijnen en gebruiksaanwijzingen door de fabrikant/steigerbouwer - Steigertekeningen/schema's voor een steiger - Materiaalspecificaties voor een steiger
<p>Organiseert zijn werkplek veilig en ordelijk</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organiseert zijn werkplaats rekening houdend met een logische werkvolgorde - Richt de werkplaats (ergonomisch) in - Plaatst de signalisatie en brengt waarschuwingstekens aan - Houdt de werkplek schoon - Bergt de eigen gereedschappen en hulpmiddelen op - Gebruikt collectieve beschermingsmiddelen 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opslag- en stapeltechnieken <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Signalisatievoorschriften - Bediening (interne) transportmiddelen waarop de bediener niet zit of staat tijdens de verplaatsing - Laad- en zekeringstechnieken - Bouwplaatsorganisatie
<p>Gebruikt machines en gereedschappen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Selecteert te gebruiken machines en gereedschappen - Controleert de machines en gereedschappen voor gebruik - Gebruikt machines en gereedschappen op een veilige en efficiënte manier - Onderhoudt en reinigt de machines en gereedschappen na gebruik 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werking en veiligheidsaspecten van gebruikte machines en gereedschappen - Elektriciteit i.f.v. werkzaamheden - Onderhoudstechnieken van gereedschappen en materieel
<p>Werkt op hoogte</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gebruikt ladders volgens de veiligheidsregels als toegangsmiddel - Gebruikt steigers volgens de instructies en veiligheidsregels - Gebruikt beschermingsmiddelen (PBM's en CBM's) aangepast aan de werkomstandigheden 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voorschriften voor het veilig werken op hoogte - Maatregelen ter preventie van het vallen van personen en voorwerpen van een steiger - Voorwaarden om een steiger te betreden

	<ul style="list-style-type: none"> - Persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen (soorten, verplichtingen, afkeurstandaarden, onderhouds- en reinigingsvoorschriften, ...)
<p>Gebruikt de op het eigen werkgebied van toepassing zijnde arbeidsmiddelen onder begeleiding</p> <ul style="list-style-type: none"> - Selecteert en controleert de arbeidsmiddelen die hij bij de uitoefening van het beroep mag gebruiken - Gebruikt de verschillende arbeidsmiddelen die bij de uitoefening van het eigen beroep van toepassing zijn en gebruikt mogen worden, volgens de gebruikshandleiding - Onderhoudt de arbeidsmiddelen en reinigt deze na gebruik 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Arbeidsmiddelen, gebruikt bij steigerbouw - Correct gebruik van arbeidsmiddelen - Certificering voor de steigerbouwers
<p>Voert logistieke handelingen uit onder begeleiding</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bereidt de logistieke handelingen zodanig voor dat ze op een veilige en efficiënte wijze kunnen worden uitgevoerd - Kiest een geschikte plaats voor het stockeren van materialen, materieel en gereedschappen - Helpt bij het laden en lossen van vrachtwagens en materiaalwagens - Neemt leveringen in ontvangst en controleert op hoeveelheid en kwaliteit indien van toepassing - Beoordeelt het steigermateriaal visueel - Plaatst materieel op het terrein en bij de werkplek handmatig of met mechanische arbeidsmiddelen - Beschermt en stockeert de materialen, materieel en gereedschappen 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opslag- en stapeltechnieken <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bediening (interne) transportmiddelen waarop de bediener niet zit of staat tijdens de verplaatsing - Verschillende transport(hulp)middelen die bij de uitoefening van het beroep gebruikt mogen worden - Laad- en zekeringstechnieken - Bouwplaatsorganisatie - Juiste volgorde van materialen die nodig zijn bij (de)montage van een steiger
<p>Helpt bij het veilig monteren, demonteren en ombouwen van steigers</p> <ul style="list-style-type: none"> - Beoordeelt het steigermateriaal visueel - Geeft de juiste (de)montagevolgorde van het materiaal van een standaardconfiguratie aan - Zorgt dat de monteurs en chef-monteur het juiste materiaal op het juiste moment ter plaatse hebben - Helpt bij het (de)monteren en ombouwen van een steiger onder 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bevoegdheden van de betrokkenen (hulpmonteur - monteur - chef-monteur - steigerkeurder - steigerinspecteur) bij gebruik en montage van een steiger <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Afkeurcriteria bij de controle van steigeronderdelen - Juiste volgorde van materialen die nodig zijn bij (de)montage van een steiger

toezicht van een monteur en/of chef-monteur	<ul style="list-style-type: none">- Materiaalspecificaties voor een steiger- Veilige (de)montage van een steiger- Mogelijke risico's bij het (de)monteren en aanpassen van een steiger
---	--

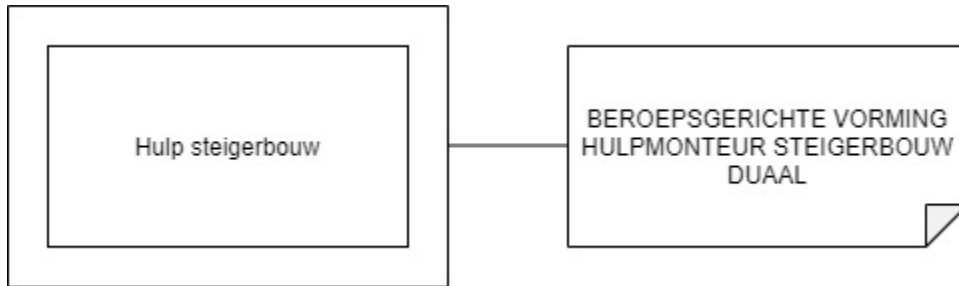
Alle activiteiten situeren zich op beheersingsniveau 2 (volwaardige beheersing).

5. Beroepsgerichte vorming – organisatie modulair

De beroepsgerichte vorming kan modulair georganiseerd worden. De beroepsgerichte vorming is opgebouwd uit 1 cluster, samenhangend en afgeronde geheel van competenties die de lerende de mogelijkheid biedt via een individuele leerweg toe te werken naar een studiebekrachtiging met waarborg op vervolgoopleidingen of tewerkstellingsmogelijkheden.

De beroepsgerichte vorming is opgebouwd uit de volgende cluster:

- Hulp steigerbouw



Voor elke onderstaande activiteit worden de bijhorende vaardigheden en kenniselementen opgenomen. De geselecteerde kennis moet steeds in functie van de activiteit en vaardigheden gerealiseerd worden.

Cluster Hulp steigerbouw – BEHEERSINGSNIVEAU 2

Activiteiten	Kennis
<p>Werkt in teamverband</p> <ul style="list-style-type: none"> - Communiceert effectief en efficiënt - Wisselt informatie uit met collega's en verantwoordelijken - Rapporteert aan leidinggevenden - Werkt efficiënt samen met collega's - Volgt aanwijzingen van verantwoordelijken op - Past zich flexibel aan (verandering van collega's, ...) 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Communicatietechnieken - Vakterminologie
<p>Werkt met oog voor veiligheid, milieu, kwaliteit en welzijn</p> <ul style="list-style-type: none"> - Herkent en signaleert gevaarlijke situaties, neemt gepaste maatregelen bij ongelukken en meldt ongevallen en incidenten volgens interne procedures - Herkent, voorkomt en beschermt tegen specifieke risico's - Sorteert afval volgens de richtlijnen en vraagt om informatie in geval van twijfel - Houdt zich aan de regels voor traceerbaarheid van producten 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Veiligheids-, gezondheids-, hygiëne-, milieu- en welzijnsvoorschriften - Specifieke risico's van gevaarlijke en schadelijke stoffen, elektriciteit, lawaai, trillingen, brand, explosies, ... - Ergonomische hef- en tiltechnieken - Persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen (soorten, verplichtingen, afkeurstandaarden, onderhouds- en reinigingsvoorschriften, ...) - (Veiligheids)pictogrammen

<ul style="list-style-type: none"> - Werkt ergonomisch - Gebruikt persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen - Controleert en onderhoudt persoonlijke beschermingsmiddelen - Past de voorschriften met betrekking tot netheid en hygiëne toe - Ziet er op toe dat veiligheids- en milieuvoorschriften worden gerespecteerd - Gebruikt water voor taken en schoonmaak efficiënt indien van toepassing - Gebruikt energiestromen duurzaam indien van toepassing - Beperkt geluidshinder 	<ul style="list-style-type: none"> - Voorschriften rond afval - Geoptimaliseerd verbruik van water, materialen en energie - Handgereedschap - Technische voorschriften en aanbevelingen in functie van de eigen werkzaamheden
<p>Ontvangt en begrijpt de werkopdracht</p> <ul style="list-style-type: none"> - Overlegt over de voorbereiding, uitvoering en afwerking van de opdracht - Leest en begrijpt montage-, demontage- of ombouwschema van een steiger met standaardconfiguratie - Herkent, benoemt en beschrijft gebruikelijke steigertypes en steigertoepassingen - Duidt met gebaren de gebruikelijke steigeronderdelen aan 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Begrippen 'sterkte', 'stijfheid' en 'stabiliteit' en het belang daarvan voor een steigerconstructie - Voorwaarden inzake toelaatbare belasting van de betrokken steiger - Maximale fysieke belasting <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Communicatietechnieken - Werkdocumenten - Vakterminologie - Types steigers en hun toepassingen (gevelsteigers, volumesteigers, hangsteigers, uitbouwsteigers, uitsteeksteigers, verrijdbare steigers, takelsteigers, ondersteuning, verhijsbare steigers, overkappingen en tentconstructies) - Verschillende onderdelen van steigers - Gangbare gebaren om de gebruikelijke steigeronderdelen mee aan te duiden - Informatie/richtlijnen en gebruiksaanwijzingen door de fabrikant/steigerbouwer - Steigertekeningen/schema's voor een steiger - Materiaalspecificaties voor een steiger
<p>Organiseert zijn werkplek veilig en ordelijk</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organiseert zijn werkplaats rekening houdend met een logische werkvolgorde - Richt de werkplaats (ergonomisch) in - Plaatst de signalisatie en brengt waarschuwingstekens aan - Houdt de werkplek schoon 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opslag- en stapeltechnieken <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Signalisatievoorschriften - Bediening (interne) transportmiddelen waarop de bediener niet zit of staat tijdens de verplaatsing - Laad- en zekeringstechnieken

<ul style="list-style-type: none"> - Bergt de eigen gereedschappen en hulpmiddelen op - Gebruikt collectieve beschermingsmiddelen 	<ul style="list-style-type: none"> - Bouwplaatsorganisatie
<p>Gebruikt machines en gereedschappen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Selecteert te gebruiken machines en gereedschappen - Controleert de machines en gereedschappen voor gebruik - Gebruikt machines en gereedschappen op een veilige en efficiënte manier - Onderhoudt en reinigt de machines en gereedschappen na gebruik 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werking en veiligheidsaspecten van gebruikte machines en gereedschappen - Elektriciteit i.f.v. werkzaamheden - Onderhoudstechnieken van gereedschappen en materieel
<p>Werkt op hoogte</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gebruikt ladders volgens de veiligheidsregels als toegangsmiddel - Gebruikt steigers volgens de instructies en veiligheidsregels - Gebruikt beschermingsmiddelen (PBM's en CBM's) aangepast aan de werkomstandigheden 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voorschriften voor het veilig werken op hoogte - Maatregelen ter preventie van het vallen van personen en voorwerpen van een steiger - Voorwaarden om een steiger te betreden - Persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen (soorten, verplichtingen, afkeurstandaarden, onderhouds- en reinigingsvoorschriften, ...)
<p>Gebruikt de op het eigen werkgebied van toepassing zijnde arbeidsmiddelen onder begeleiding</p> <ul style="list-style-type: none"> - Selecteert en controleert de arbeidsmiddelen die hij bij de uitoefening van het beroep mag gebruiken - Gebruikt de verschillende arbeidsmiddelen die bij de uitoefening van het eigen beroep van toepassing zijn en gebruikt mogen worden, volgens de gebruikshandleiding - Onderhoudt de arbeidsmiddelen en reinigt deze na gebruik 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Arbeidsmiddelen, gebruikt bij steigerbouw - Correct gebruik van arbeidsmiddelen - Certificering voor de steigerbouwers
<p>Voert logistieke handelingen uit onder begeleiding</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bereidt de logistieke handelingen zodanig voor dat ze op een veilige en efficiënte wijze kunnen worden uitgevoerd - Kiest een geschikte plaats voor het stockeren van materialen, materieel en gereedschappen - Helpt bij het laden en lossen van vrachtwagens en materiaalwagens 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opslag- en stapeltechnieken <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bediening (interne) transportmiddelen waarop de bediener niet zit of staat tijdens de verplaatsing - Verschillende transport(hulp)middelen die bij de uitoefening van het beroep gebruikt mogen worden - Laad- en zekeringstechnieken - Bouwplaatsorganisatie

<ul style="list-style-type: none"> - Neemt leveringen in ontvangst en controleert op hoeveelheid en kwaliteit indien van toepassing - Beoordeelt het steigermateriaal visueel - Plaatst materieel op het terrein en bij de werkplek handmatig of met mechanische arbeidsmiddelen - Beschermt en stockeert de materialen, materieel en gereedschappen 	<ul style="list-style-type: none"> - Juiste volgorde van materialen die nodig zijn bij (de)montage van een steiger
<p>Helpt bij het veilig monteren, demonteren en ombouwen van steigers</p> <ul style="list-style-type: none"> - Beoordeelt het steigermateriaal visueel - Geeft de juiste (de)montagevolgorde van het materiaal van een standaardconfiguratie aan - Zorgt dat de monteurs en chef-monteur het juiste materiaal op het juiste moment ter plaatse hebben - Helpt bij het (de)monteren en ombouwen van een steiger onder toezicht van een monteur en/of chef-monteur 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bevoegdheden van de betrokkenen (hulpmonteur - monteur - chef-monteur - steigerkeurder - steigerinspecteur) bij gebruik en montage van een steiger <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Afkeurcriteria bij de controle van steigeronderdelen - Juiste volgorde van materialen die nodig zijn bij (de)montage van een steiger - Materiaalspecificaties voor een steiger - Veilige (de)montage van een steiger - Mogelijke risico's bij het (de)monteren en aanpassen van een steiger

Alle activiteiten situeren zich op beheersingsniveau 2 (volwaardige beheersing).

6. Werkplekcomponent

In het kader van de werkplekcomponent moet er een voorafgaandelijk gezondheidsbeoordeling plaatsvinden indien de welzijnswetgeving dit vereist.

De werkplekcomponent in de opleiding hulpmonteur steigerbouw duaal omvat gemiddeld op jaarbasis minstens 20 opleidingsuren per week op de reële werkplek.

7. Studiebekrachtiging

Met in acht name van het evaluatieresultaat leidt de opleiding hulpmonteur steigerbouw duaal tot één van de volgende vormen van studiebekrachtiging:

- een getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs, bewijs van onderwijskwalificatie "hulpmonteur steigerbouw duaal" niveau 2 van de Vlaamse kwalificatiestructuur en niveau 2 van het Europese kwalificatiekader, met inbegrip van de beroepskwalificatie "hulpmonteur steigerbouw" niveau 2 van de Vlaamse kwalificatiestructuur en niveau 2 van het Europese kwalificatiekader:
 - wordt uitgereikt na slagen voor het geheel van de algemene en beroepsgerichte vorming zoals in dit standaardtraject is opgenomen en via de schoolcomponent en de werkplekcomponent is gerealiseerd.
- een certificaat, bewijs van beroepskwalificatie "hulpmonteur steigerbouw" niveau 2 van de Vlaamse kwalificatiestructuur en niveau 2 van het Europese kwalificatiekader:
 - wordt uitgereikt na slagen voor het geheel van de beroepsgerichte vorming zoals in dit standaardtraject is opgenomen en via de schoolcomponent en de werkplekcomponent is gerealiseerd.
- een attest van verworven competenties, bewijs van competenties:
 - wordt uitgereikt na slagen voor een aantal competenties die in dit standaardtraject zijn opgenomen en via de schoolcomponent en de werkplekcomponent zijn gerealiseerd.
- een attest van regelmatige lesbijwoning:
 - wordt uitgereikt bij vroegtijdige beëindiging van de opleiding zonder dat er attesteerbare competenties verworven zijn of na het eerste leerjaar van een graad.

8. Aanloopstructuuronderdeel

Niet van toepassing.

9. Onderliggende beroepskwalificaties i.f.v. flexibele instap bij modulaire organisatie

Niet van toepassing.